

Принято на заседании
Педагогического совета
МОУ Центр Ворошиловского района
Протокол № 3 от 07.12.2020 г.

Утверждено
Директор
МОУ Центр Ворошиловского района
_____ Е.С. Принева
Введено в действие приказом
от «16» декабря 2020г. № 136

**Порядок доступа
педагогических работников
муниципального учреждения дополнительного образования
«Центр развития творчества детей и юношества
Ворошиловского района Волгограда»
к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и
методическим материалам,
материально-техническим средствам
обеспечения образовательной деятельности**

Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности разработан на основании п.7 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

I. Общие положения

1.1 Настоящий нормативный акт регламентирует порядок доступа педагогических работников муниципального учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества Ворошиловского района Волгограда» (далее – Центр):

- к информационно-телекоммуникационным сетям,
- к базам данных:
 - Портал «Персонифицированное дополнительное образование « Волгоградской области;
- к учебным и методическим материалам,
- к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

1.2. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности, предусмотренной Уставом Центра.

2. Порядок доступа педагогических работников

2.1. Доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

2.1.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в Центре осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика с разрешения директора Центра.

2.2. Доступ к базам данных

2.2.1. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- профессиональные базы данных;
- информационные справочные системы;
- поисковые системы.

2.2.2. Педагогические работники имеют доступ к электронным ресурсам в сети Интернет.

2.2.4. Доступ к базе данных ГИС, имеют педагогические работники, ответственные за внесение в нее данных и изменение данных, относящихся к участникам образовательного процесса, назначенные приказом директора школы.

2.3. Доступ к учебным и методическим материалам

2.3.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте Центра, находятся в открытом доступе.

2.3.2. Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение учебных кабинетов и учебно-методической базы Центра.

2.4. Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

2.4.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к учебным кабинетам, актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;
- к учебным кабинетам, актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

2.4.2. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться копировальной техникой.

2.5.3. Для распечатывания учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться принтером.

2.5.4. Накопители информации (CD-, RW-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

3. Заключительное положение.

3.1. Изменения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости в установленном порядке.

3.2. Срок действия настоящего Положения: до отмены или замены новым.